

UCHWAŁA NR XVI/119/2016

RADY GMINY AUGUSTÓW

z dnia 16 grudnia 2016 r.

w sprawie połączenia samorządowych instytucji kultury- Gminnego Ośrodka Kultury w Augustowie z siedzibą w Żarnowie i Biblioteki Publicznej Gminy Augustów w Żarnowie oraz nadania Statutu Centrum Kultury i Bibliotece Gminy Augustów w Żarnowie

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 9, art. 9 ust. 1 i art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, poz.1579); art. 9, 11, 13, 18 i 19 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406, poz.423, z 2015r. poz.337, poz.1505, z 2016r. poz.1020) oraz art.10, 13 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2012 r. poz. 642, poz.908, z 2013r. poz.829)- po uzyskaniu pozytywnej opinii Krajowej Rady Bibliotecznej, opinii Książnicy Podlaskiej w Białymstoku oraz zgody Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Rada Gminy Augustów uchwała, co następuje:

§ 1. Z dniem 1 stycznia 2017 r. dokonuje się połączenia samorządowych instytucji kultury- Gminnego Ośrodka Kultury w Augustowie z siedzibą w Żarnowie i Biblioteki Publicznej Gminy Augustów w Żarnowie, w samorządową instytucję kultury pod nazwą Centrum Kultury i Biblioteka Gminy Augustów w Żarnowie.

§ 2. Akt o połączeniu samorządowych instytucji kultury stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Nadaje się Statut Centrum Kultury i Bibliotece Gminy Augustów w Żarnowie, w brzmieniu określonym w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4. Centrum Kultury i Biblioteka Gminy Augustów w Żarnowie uzyskuje osobowość prawną i może rozpocząć działalność z chwilą wpisu do rejestru gminnych instytucji kultury.

§ 5. 1. Gmina Augustów odda Centrum Kultury i Bibliotece Gminy Augustów w Żarnowie w nieodpłatne użyczenie stanowiące jej własność następujące nieruchomości z wyposażeniem z przeznaczeniem na siedzibę i prowadzenie działalności statutowej:

- a) nieruchomość zabudowaną położoną obręb Żarnowo Drugie oznaczoną nr geod. 60/4 o pow. 0,5329 ha, własność Gminy Augustów zapisana w KW SU1A/00013899/8,
- b) nieruchomość zabudowaną położoną obręb Bór oznaczoną nr geod. 24/2 o pow.0,0600 ha, własność Gminy Augustów zapisana w KW SU1A/00010358/3,
- c) nieruchomość zabudowaną położoną obręb Żarnowo Drugie oznaczoną nr geod. 60/2 o pow. 0,0800 ha, własność Gminy Augustów zapisana w KW SU1A/00016995/2.

2. Nieruchomości opisane w ust. 1 Gmina Augustów przekazuje Centrum Kultury i Bibliotece Gminy Augustów w Żarnowie w drodze umowy określającej szczegółowo wielkość i stan techniczny przekazywanego zasobu.

3. Gmina Augustów może wyposażyć Centrum Kultury i Bibliotekę Gminy Augustów w Żarnowie w inne nieruchomości niż wymienione w ust.1, na podstawie odrębnych umów użyczenia.

§ 6. Tracą moc:

- 1) uchwała Nr V/44/07 Rady Gminy w Augustowie z dnia 13 kwietnia 2007 r. w sprawie nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Kultury w Augustowie z siedzibą w Żarnowie (Dz. Urz. Woj. Podl. Nr 105 poz. 944 z dnia 10.05.2007r.)

2) uchwała Nr XI/80/04 Rady Gminy w Augustowie z dnia 5 lutego 2004r. w sprawie nadania Statutu Bibliotece Publicznej Gminy Augustów w Żarnowie (Dz. Urz. Woj. Podl. Nr 18 poz. 360 z dnia 20.02.2004r).

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Augustów.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2017 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Zdzisław Chmielewski

AKT O POŁĄCZENIU SAMORZĄDOWYCH INSTYTUCJI KULTURY

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz.446, poz. 1579) oraz art.19 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz.406, poz.423, z 2015r. poz.337, poz.1505, z 2016r. poz.1020) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Z dniem 1 stycznia 2017 r. dokonuje się połączenia samorządowych instytucji kultury Gminnego Ośrodka Kultury w Augustowie z siedzibą w Żarnowie i Biblioteki Publicznej Gminy Augustów w Żarnowie.

2. W wyniku połączenia instytucji, o których mowa w ust.1, tworzy się gminną jednostkę organizacyjną działającą w formie samorządowej instytucji kultury pod nazwą: Centrum Kultury i Biblioteka Gminy Augustów w Żarnowie, nie będącą instytucją artystyczną.

§ 2. 1. Terenem działania Centrum Kultury i Biblioteki Gminy Augustów w Żarnowie jest teren gminy Augustów.

2. Siedziba Centrum Kultury i Biblioteki Gminy Augustów w Żarnowie mieści się w Żarnowie Drugim nr 16.

3. W ramach Centrum Kultury i Biblioteki Gminy Augustów w Żarnowie działa biblioteka, która mieści się w Żarnowie Drugim nr 16 oraz 5 filii bibliotecznych.

§ 3. Zakres działalności Centrum Kultury i Biblioteki Gminy Augustów w Żarnowie obejmuje wykonywanie zadań własnych gminy w zakresie organizowania działalności kulturalnej oraz upowszechniania wiedzy i zaspokajania potrzeb informacyjnych ogółu społeczeństwa z uwzględnieniem potrzeb czytelniczych i edukacyjnych na terenie gminy Augustów. Szczegółowy zakres działalności instytucji kultury określa statut.

§ 4. 1. Z dniem wpisu do rejestru gminnych instytucji kultury Centrum Kultury i Biblioteka Gminy Augustów w Żarnowie przejmuje całe mienie połączonych instytucji kultury oraz przejmuje wszelkie wierzytelności i zobowiązania tych instytucji.

2. Pracownicy połączonych instytucji kultury, z dniem 1 stycznia 2017 r., stają się pracownikami Centrum Kultury i Biblioteki Gminy Augustów w Żarnowie, a Centrum Kultury i Biblioteka Gminy Augustów w Żarnowie przejmuje wszelkie prawa i obowiązki wynikające ze stosunków pracy na podstawie art. 23¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.

Przewodniczący Rady Gminy

Zdzisław Chmielewski

STATUT CENTRUM KULTURY I BIBLIOTEKI GMINY AUGUSTÓW W ŻARNOWIE

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Centrum Kultury i Biblioteka Gminy Augustów w Żarnowie, zwane dalej „Centrum” jest samorządową instytucją kultury, powstałą w wyniku połączenia samorządowych instytucji kultury- Gminnego Ośrodka Kultury w Augustowie z siedzibą w Żarnowie i Biblioteki Publicznej Gminy Augustów w Żarnowie.

2. Centrum działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej;
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 4) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach;
- 5) niniejszego Statutu.

§ 2. Organizatorem Centrum jest gmina Augustów.

§ 3. 1 Centrum podlega wpisowi do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora.

2. Centrum posiada osobowość prawną i samodzielnie prowadzi gospodarkę finansową.

§ 4. 1. Siedziba Centrum mieści się w Żarnowie Drugim nr 16 , 16-300 Augustów, a terenem działania jest gmina Augustów.

2. W ramach współpracy i wymiany z innymi podmiotami Centrum może działać na terenie całej Polski, a także poza granicami kraju.

3. Centrum używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.

4. Centrum do stemplowania nowych książek używa pieczęci okrągłej zawierającej w otoku nazwę w brzmieniu „ Biblioteka Publiczna Gminy Augustów w Żarnowie ”.

5. Centrum może posiadać znak graficzny (logo).

§ 5. 1. Bezpośredni nadzór nad Centrum sprawuje Wójt Gminy Augustów.

2. Nadzór merytoryczny i pomoc w działalności bibliotecznej sprawuje Książnica Podlaska im. Łukasza Górnickiego w Białymstoku.

3. Centrum współpracuje z innymi jednostkami i organizacjami prowadzącymi działalność kulturalną i czytelnictwem.

Rozdział 2. Cele i zadania

§ 6. 1. Centrum jest instytucją upowszechniania kultury, wiedzy i czytelnictwa.

2. Podstawowym zadaniem Centrum jest zaspakajanie potrzeb kulturalnych, oświatowych i informacyjnych społeczeństwa oraz upowszechnianie wszelkich form w zakresie kultury i czytelnictwa, tworzenie warunków dostępu do dóbr kultury, a także przygotowanie do aktywnego i twórczego w nich uczestnictwa.

3. Centrum prowadzi działalność kulturalną polegającą na tworzeniu, upowszechnianiu i ochronie kultury w szczególności poprzez:

- 1) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb i aspiracji mieszkańców gminy w zakresie uczestnictwa w kulturze;
- 2) zaspokajanie potrzeb rekreacyjno-sportowych społeczeństwa, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży oraz osób starszych;
- 3) edukację kulturalną i wychowanie przez sztukę;
- 4) tworzenie warunków do rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowania wiedzą i sztuką;
- 5) integrację miejscowych środowisk w celu współtworzenia i uczestniczenia w działalności kulturalnej;
- 6) tworzenie warunków do rozwoju folkloru i rękodzieła ludowego;
- 7) ochronę dziedzictwa kulturowego gminy;
- 8) kultywowanie miejscowych tradycji i inicjatyw kulturalnych;
- 9) współdziałanie z innymi instytucjami, szkołami oraz organizacjami pozarządowymi w celu upowszechniania kultury i kultury fizycznej;
- 10) promocję walorów kulturowych i turystycznych gminy.

4. Do zadań Centrum w zakresie upowszechniania czytelnictwa i wiedzy należy:

- 1) gromadzenie, przechowywanie i ochrona materiałów, niezależnie od postaci, w jakiej występują (druk, kasecie, CD-ROM, postać sieciowa), w sposób umożliwiający korzystanie z nich;
- 2) opracowywanie zgromadzonych materiałów bibliotecznych;
- 3) udostępnianie materiałów bibliotecznych, udzielanie pomocy fachowej w ich wykorzystaniu oraz informowanie o zbiorach własnych, innych bibliotek, muzeów i ośrodków informacji naukowej, a także współdziałanie z archiwami w tym zakresie;
- 4) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej, popularyzacyjnej, wychowawczej i kulturalno-oświatowej;
- 5) organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych ludziom chorym i niepełnosprawnym;
- 6) współdziałanie z innymi bibliotekami, instytucjami naukowymi i oświatowo wychowawczymi, instytucjami upowszechniania kultury w dziedzinie edukacji i wychowania oraz zaspokajania potrzeb czytelniczych;
- 7) prowadzenie wypożyczalni i czytelni /kąciaka czytelniczego/;
- 8) udostępnianie stanowisk komputerowych w czytelni z dostępem do Internetu;
- 9) organizowanie imprez czytelniczych m.in. konkursów, wieczorów baśni, pogadanek, przeglądów książek, klubów dyskusyjnych, spotkań autorskich;
- 10) organizowanie lekcji bibliotecznych zgodnie z programem przysposobienia czytelniczego, współuczestnictwo w różnorodnych formach edukacji kulturalnej;
- 11) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej.

5. W celu realizacji zadań wymienionych w ust. 3 i 4 Centrum jest zobowiązane do:

- 1) prowadzenia stałych form działalności w postaci zespołów artystycznych i kółek zainteresowań;
- 2) organizacji imprez kulturalnych i sportowo-rekreacyjnych;
- 3) organizacji konkursów, przeglądów i festiwali z różnych dziedzin sztuki;

- 4) organizacji wystaw sztuki profesjonalnej i amatorskiej;
- 5) organizowania edukacji młodzieży i dorosłych w formie kursów, warsztatów i szkoleń;
- 5) dokumentowania własnej działalności statutowej i działalności amatorskiego ruchu artystycznego oraz wydarzeń kulturalnych w gminie;
- 6) udzielania pomocy szkołom, organizacjom pozarządowym i sołectwom w organizacji lokalnych inicjatyw kulturalnych.

6. Centrum może prowadzić, jako dodatkową, działalność odpłatną, o ile nie spowoduje to ograniczenia realizacji zadań statutowych. Działalność ta może być prowadzona w szczególności w zakresie:

- 1) organizowania zleconych przedsięwzięć o charakterze kulturalnym i rekreacyjnym;
- 2) organizacji uroczystości rodzinnych i okolicznościowych;
- 3) organizowania konferencji, kursów i szkoleń;
- 4) wynajmu pomieszczeń i sprzętu.

7. Środki uzyskane z prowadzonej działalności dodatkowej wykorzystuje się wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej Centrum.

8. Decyzja o podjęciu przez Centrum określonego rodzaju działalności dodatkowej należy do Dyrektora.

9. Centrum może podejmować również inne działania wynikające z potrzeb środowiska gminy Augustów i instytucji działających na jego terenie.

10. Centrum może realizować programy z wykorzystaniem środków otrzymanych od instytucji samorządowych, rządowych i pozarządowych na podstawie odrębnych umów.

Rozdział 3. Zarządzanie i organizacja

§ 7. Centrum prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami określonymi w odrębnych przepisach, dotyczących gospodarki finansowej i rachunkowości instytucji kultury.

§ 8. 1. Organem zarządzającym jest Dyrektor, który kieruje jego działalnością i reprezentuje instytucję na zewnątrz.

2. Za gospodarkę finansową Centrum odpowiada Dyrektor.

3. Dyrektora Centrum powołuje i odwołuje Wójt Gminy Augustów.

4. W przypadku nieobecności Dyrektora pracą Centrum kieruje pracownik wyznaczony przez Wójta Gminy.

§ 9. Do zakresu działania Dyrektora Centrum należy w szczególności:

- 1) kierowanie działalnością statutową;
- 2) nadzór i dysponowanie mieniem Centrum;
- 3) sporządzanie planów rzeczowych i finansowych Centrum oraz sprawozdań z ich realizacji;
- 4) wydawanie aktów prawa wewnętrznego, w tym zarządzeń i regulaminów;
- 5) zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę z pracownikami Centrum oraz wykonywanie pozostałych uprawnień i obowiązków związanych ze stosunkiem pracy;
- 6) prowadzenie efektywnej gospodarki mieniem i środkami finansowymi;
- 7) składanie w imieniu Centrum oświadczeń woli oraz dokonywanie czynności prawnych;
- 8) poszukiwanie i pozyskiwanie innych źródeł finansowania działalności statutowej;

9) sprawowanie kontroli wewnętrznej.

§ 10. 1. Centrum jest pracodawcą w rozumieniu Kodeksu pracy.

2. Wobec pracowników Centrum czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor.

3. Dyrektor ustala szczegółowy zakres czynności pracowników i tryb załatwiania powierzonych im spraw.

§ 11. 1. Dyrektor i pracownicy Centrum powinni posiadać odpowiednie do zajmowanych stanowisk kwalifikacje.

2. Wynagrodzenie Dyrektora ustala Wójt Gminy Augustów.

3. Wynagrodzenie pracowników określa regulamin wynagradzania uzgodniony z Wójtem i zatwierdzony przez Dyrektora.

Rozdział 4. Majątek i finanse

§ 12. 1. Centrum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz innych właściwych przepisach.

2. Podstawą gospodarki finansowej Centrum jest roczny plan finansowy, ustalony przez Dyrektora, sporządzony w oparciu o wysokość dotacji Organizatora oraz planowane przychody.

3. Roczne sprawozdanie finansowe Centrum podlega zatwierdzeniu przez Radę Gminy Augustów.

§ 13. Źródłami finansowania działalności Centrum są:

- 1) dotacja podmiotowa i celowa Organizatora;
- 2) dotacje celowe z budżetu państwa;
- 3) przychody z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego;
- 4) przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych;
- 5) przychody z pobieranych opłat;
- 6) środki otrzymywane od osób fizycznych, prawnych i innych źródeł;
- 7) środki pochodzące z funduszy krajowych i zagranicznych, w tym Unii Europejskiej.

§ 14. Sprawy finansowe prowadzi Główny Księgowy zatrudniony przez Dyrektora.

§ 15. 1. Centrum może prowadzić działalność gospodarczą w oparciu o odrębne przepisy, z której uzyskane przychody przeznaczone są na realizację celów statutowych i pokrywanie kosztów bieżącej działalności.

2. Prowadzenie działalności gospodarczej może odbywać się w szczególności poprzez:

- 1) prowadzenie szkoleń, kursów, warsztatów i zajęć edukacyjnych;
- 2) prowadzenie usług kserograficznych;
- 3) wynajem pomieszczeń, wypożyczanie sprzętu,
- 4) sprzedaż komisową dzieł sztuki, rękodzieła ludowego i materiałów plastycznych;
- 5) prowadzenie działalności wydawniczej;
- 6) organizowanie imprez rozrywkowych i artystycznych, koncertów, przedstawień teatralnych, widowisk oraz innych form estradowych w obiektach własnych i poza nimi na zlecenia podmiotów zewnętrznych;
- 7) prowadzenie działalności impresaryjnej, promocyjnej i marketingowej;
- 8) świadczenie innych usług i prowadzenie wspólnych działań z innymi podmiotami na zasadzie współpracy stałej lub okresowej.

3. Działalność gospodarcza, o której mowa w ust. 1 i 2 nie może kolidować z realizacją zadań statutowych.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

§ 16. 1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Statutu Centrum są dokonywane w tym samym trybie i na tych samych zasadach, co jego nadanie.

2. Projekt zmiany Statutu może zgłosić Organizator z własnej inicjatywy oraz Dyrektor Centrum.

§ 17. W przypadku połączenia, podziału lub likwidacji Centrum mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 18. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązujące.

Przewodniczący Rady Gminy

Zdzisław Chmielewski

UZASADNIENIE ZAMIARU POŁĄCZENIA INSTYTUCJI KULTURY GMINNEGO OŚRODKA KULTURY W AUGUSTOWIE Z/S W ŻARNOWIE ORAZ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ GMINY AUGUSTÓW

Połączenie funkcjonujących na terenie Gminy Augustów dwóch instytucji kultury, a mianowicie Gminnego Ośrodka Kultury w Augustowie z/s w Żarnowie oraz Biblioteki Publicznej Gminy Augustów umożliwi zaplanowanie pracy rocznej jako jednego podmiotu, przy realizacji jednego budżetu dającego niższe koszty operacyjne i możliwość nadzoru. Załogi i mienie obu instytucji zostaną połączone w jeden organizm, co pozwoli na stosowanie jednej obsługi finansowo – kadrowej i organizacyjnej.

Określone w art. 19 ustawy o bibliotekach zadania biblioteki będą zapewnione na dotychczasowym poziomie, nie zostanie zmieniony sposób dogodnego dostępu do materiałów bibliotecznych i informacji, pozostanie siedziba główna biblioteki wraz z filiami.

Gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych służących rozwijaniu czytelnictwa, zaspokajanie potrzeb informacyjnych, edukacyjnych, samokształceniowych, udostępnianie zbiorów na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych, prowadzenie działalności bibliograficznej, dokumentacyjnej i edukacyjnej oraz informacyjnej, zwłaszcza informowanie o zbiorach własnych, innych bibliotek, muzeów i ośrodków informacji naukowej, a także współdziałanie z archiwami w tym zakresie będzie utrzymane i zapewnione na wysokim poziomie, przy profesjonalnej obsłudze finansowo- kadrowej i organizacyjnej. Jednocześnie organizowanie różnorodnych form edukacji kulturalnej, wychowanie przez sztukę, gromadzenie, dokumentowanie, tworzenie, ochrona i udostępnianie dóbr kultury, tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego, folkloru, a także rękodzieła artystycznego i ludowego oraz zainteresowania wiedzą i sztuką, zapewnienie pomocy i opieki merytorycznej i organizacyjnej placówkom oraz ruchowi kulturalnemu na terenie gminy Augustów, rozwijanie aktywności kulturalno-wychowawczej, kształtowanie postaw społecznych, podnoszenie poziomu życia kulturalnego mieszkańców w zakresie kultury życia codziennego, rozbudzanie zainteresowań, organizowanie imprez będzie nadal rozwijane i obejmie swoim zasięgiem również sołectwa gminy Augustów poprzez dotarcie do środowiska z programami realizowanymi w ramach istniejących świetlic wiejskich.

SKUTKI POŁĄCZENIA INSTYTUCJI:

A. Prawne:

1. jeden statut dla obu instytucji,
2. jedna siedziba i przechowywanie dokumentów w jednym miejscu,
3. archiwum dokumentów w jednym miejscu,
4. konieczność zmiany statutu,
5. wyrejestrowanie dotychczasowych instytucji kultury i zarejestrowanie nowego podmiotu w rejestrze instytucji kultury Gminy Augustów.

B. Finansowe:

1. możliwość aplikowania o środki w ramach jednej instytucji, a tym samym możliwość łączenia zakresów zadań,
2. efekt synergii- realizacja budżetu połączonej instytucji daje niższe koszty operacyjne, niż realizacja dla każdej instytucji z osobna (zamówienia materiałów, opału, naprawy, obsługa itp.),
3. sporządzanie jednego budżetu,
4. racjonalność wydatków poprzez niższe koszty funkcjonowania, obniżenie kosztów administracyjnych,
5. konieczność wymiany dokumentów, pieczęci.

C. Organizacyjne:

1. planowanie działalności rocznej dla 1 instytucji,
2. przepływ pracowników – pracownicy dwóch instytucji staną się pracownikami jednej, co pozwoli na bardziej efektywne ich wykorzystanie przy realizacji zadań,
3. wyeliminowanie sztucznych podziałów etatowych pracowników (część etatu jako pracownik GOK-u, a część jako pracownik biblioteki),

4. łatwiejsze zarządzanie instytucją,
5. uproszczenie struktur zarządzania,
6. uproszczenie i ujednoczenie procedur dla jednej instytucji,
7. łatwiejszy i skuteczniejszy nadzór nad jedną instytucją kultury,
8. wypracowanie wspólnego kierunku działania.

D. Kadrowe:

1. większa liczba pracowników wynikająca z faktu połączenia instytucji – wzajemne uzupełnianie się pracowników,
2. lepsza możliwość podziału zadań między pracowników,
3. możliwość rozszerzenia zakresu obowiązków pracowników i dawanie im większych kompetencji i umiejętności,
4. zgodnie z ustawą pracownicy zatrudnieni na stanowiskach bibliotekarskich będą spełniali wymogi obowiązujące bibliotekarzy.

WNIOSKI:

Połączenie Gminnego Ośrodka Kultury i Biblioteki Publicznej w jeden podmiot Centrum Kultury i Biblioteka Gminy Augustów w Żarnowie nie spowoduje żadnego uszczerbku w dotychczasowym funkcjonowaniu obu tych instytucji, a wręcz przyczyni się do lepszego wykorzystania istniejącej bazy rzeczowej i zasobów ludzkich w wykonywaniu zadań obu instytucji. Planowane połączenie nie będzie miało negatywnego wpływu na wykonywanie dotychczasowych zadań biblioteki publicznej, zostaną zachowane wymagania organizacyjne określone ustawą o bibliotekach w powiązaniu z ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

Jedna instytucja zapewni mieszkańcom profesjonalną obsługę czytelnictwa, bibliotekoznawstwa poprzez dotarcie do szerszego kręgu odbiorców dzięki unowocześnieniu działalności, a także zaspokoi potrzeby kulturalne i udostępni dobra kultury.

Podjęcie niniejszego działania winno mieć znaczący wpływ na wyższy poziom usług i wydarzeń kulturalnych realizowanych na terenie Gminy.